Министерство образования Свердловской области
Государственное общеобразовательное учреждение Свердловской области
Кадетская школа-интернат «Екатеринбургский кадетский корпус»
Структурное подразделение детский сад комбинированного вида № 595 «Казачок»

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом Детский сад № 595
(протокол от 30.05.2025 № 4)

УТВЕРЖДАЮ
заведующий Детский сад № 595
Данилкина Е.А.

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБУЧЕНИИ МЕРАМ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ РАБОТНИКОВ
структурного подразделения ГБОУ СО КШИ «Екатеринбургский кадетский корпус» детский сад комбинированного вида № 595 «Казачок»

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

1.1. Для целей настоящего Положения используются следующие термины и определения:

Зона пожара — территория, на которой существует угроза причинения вреда жизни и здоровью граждан, имуществу физических и юридических лиц в результате воздействия опасных факторов пожара и (или) осуществляются действия по тушению пожара и проведению аварийно-спасательных работ, связанных с тушением пожара.

Локализация пожара — действия, направленные на предотвращение возможности дальнейшего распространения горения и создание условий для его ликвидации имеющимися силами и средствами.

Меры пожарной безопасности — действия по обеспечению пожарной безопасности, в том числе по выполнению требований пожарной безопасности.

Нарушение требований пожарной безопасности — невыполнение или ненадлежащее выполнение требований пожарной безопасности.

Нормативные документы по пожарной безопасности — национальные стандарты Российской Федерации, своды правил, содержащие требования пожарной безопасности, а также иные документы, содержащие требования пожарной безопасности.

Обязательные требования пожарной безопасности — специальные условия социального и (или) технического характера, установленные в целях обеспечения пожарной безопасности федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также нормативными документами по пожарной безопасности.

Обучение мерам пожарной безопасности — организованный процесс по формированию знаний, умений, навыков граждан в области обеспечения пожарной безопасности в системе общего, профессионального и дополнительного образования, в процессе трудовой и служебной деятельности, а также в повседневной жизни.

Первичные меры пожарной безопасности — реализация принятых в установленном порядке норм и правил по предотвращению пожаров, спасению людей и имущества от пожаров.

Пожар — неконтролируемое горение, причиняющее материальный ущерб, вред жизни и здоровью граждан, интересам общества и государства.

Пожарная безопасность — состояние защищенности личности, имущества, общества и государства от пожаров.

Противопожарный режим — совокупность установленных нормативными правовыми актами РФ, нормативными правовыми актами субъектов РФ и муниципальными правовыми актами по пожарной безопасности требований пожарной безопасности, определяющих правила поведения людей, порядок организации производства и (или) содержания территорий, земельных участков, зданий, сооружений, помещений организаций и других объектов защиты в целях обеспечения пожарной безопасности.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения обучения работников детского сада комбинированного вида № 595 «Казачок» (далее - ДС) по программам противопожарного инструктажа в соответствии с Приказом МЧС России от 16 декабря 2024 г. №1120.

2.2. Противопожарный инструктаж проводится в целях доведения до лиц, осуществляющих трудовую или служебную деятельность, обязательных требований пожарной безопасности, ознакомления с пожарной и взрывопожарной опасностью технологических процессов, производств и оборудования, имеющимися на объекте защиты системами предотвращения пожаров и противопожарной защиты, а также отработки действий в случае возникновения пожара.

2.3. Обучение является обязательным для всех работников, командированных, временно работающих и проходящих стажировку в ДС.

2.4. Лица, осуществляющие трудовую деятельность в ДС, допускаются к работе только после прохождения обучения мерам *пожарной* безопасности по программам *противопожарного инструктажа.*

3. ПРОТИВОПОЖАРНЫЙ ИНСТРУКТАЖ

3.1. Противопожарные инструктажи проводятся лицами, в том числе на основании гражданско-правового договора, прошедшими обучение мерам пожарной безопасности по дополнительным профессиональным программам в области пожарной безопасности, либо имеющими среднее профессиональное и (или) высшее образование по специальности «Пожарная безопасность» или направлению подготовки «Техносферная безопасность» по профилю «Пожарная безопасность».

3.2. По видам и срокам проведения противопожарные инструктажи подразделяются на:

- вводный;
- первичный на рабочем месте;
- повторный;
- внеплановый;
- целевой.

3.3. Вводный противопожарный инструктаж проводится до начала осуществления трудовой деятельности в ДС:

- со всеми лицами, вновь принимаемыми на работу, в том числе временную;
- с лицами, командированными, прикомандированными на работу;
- с лицами, проходящими обучение в форме практической подготовки или стажировки;
- иными лицами, осуществляющими трудовую деятельность, по решению руководителя ДС.

Вводный инструктаж работников проводит ответственное лицо, на которое приказом по дошкольному образовательному учреждению возложено проведение вводного инструктажа.

Вводный инструктаж вновь принятых работников проводится по утвержденной распоряжением заведующего ДС Программе вводного инструктажа. Продолжительность инструктажа устанавливается в соответствии с утвержденной программой.

О проведении противопожарного инструктажа лиц, осуществляющих трудовую деятельность в ДС, при удовлетворительных результатах проверки знаний и умений должностным лицом, проводившим проверку знаний и умений, производится запись в журнале учета противопожарных инструктажей.

Лица, показавшие неудовлетворительные результаты проверки знаний и умений по итогам проведения противопожарных инструктажей, к осуществлению трудовой деятельности не допускаются.

В этом случае в журнал учета противопожарных инструктажей вносится соответствующая запись, подтверждаемая подписью инструктирующего.

3.4. Первичный противопожарный инструктаж на рабочем месте проводится до начала трудовой деятельности в ДС:

- со всеми лицами, прошедшими вводный противопожарный инструктаж;
- с лицами, переведенными из другого подразделения;
- с лицами, которым поручается выполнение новой для них трудовой деятельности.

Первичный инструктаж на рабочем месте проводит лицо, на которое распоряжением по ДС

возложено проведение первичного инструктажа.

Первичный инструктаж на рабочем месте проводится по программе первичного инструктажа на рабочем месте, утвержденной заведующим ДС по их должностным обязанностям.

3.5. С учетом структуры и численности работников ДС допускается совмещение проведения вводного противопожарного инструктажа и первичного противопожарного инструктажа на рабочем месте в случаях, установленных распоряжением заведующим ДС.

Совмещение инструктажей допускается в следующих случаях:

- если работник будет выполнять трудовые функции, не связанные с повышенной пожарной опасностью;
- при однотипных рабочих местах и идентичных инструкциях по пожарной безопасности;
- при прохождении инструктажа в рамках одной организационной структуры (одного учреждения);
- при наличии утвержденной программы совмещенного инструктажа, охватывающей в полном объёме тематику обоих видов инструктажа.

О проведении противопожарного инструктажа лиц, осуществляющих трудовую деятельность в ДС, при удовлетворительных результатах проверки знаний и умений должностным лицом, проводившим проверку знаний и умений, производится запись в журнале учета противопожарных инструктажей.

Лица, показавшие неудовлетворительные результаты проверки знаний и умений по итогам проведения противопожарных инструктажей, к осуществлению трудовой деятельности не допускаются.

В этом случае в журнал учета противопожарных инструктажей вносится соответствующая запись, подтверждаемая подписью инструктирующего.

3.6. Повторный противопожарный инструктаж проводится не реже 1 раза в полгода со всеми лицами, осуществляющими трудовую деятельность в ДС.

Повторный инструктаж на рабочем месте проводит лицо, на которое распоряжением по ДС возложено проведение первичного инструктажа.

О проведении противопожарного инструктажа лиц, осуществляющих трудовую деятельность в ДС, при удовлетворительных результатах проверки знаний и умений должностным лицом, проводившим проверку знаний и умений, производится запись в журнале учета противопожарных инструктажей.

Лица, показавшие неудовлетворительные результаты проверки знаний и умений по итогам проведения противопожарных инструктажей, к осуществлению трудовой деятельности не допускаются.

В этом случае в журнал учета противопожарных инструктажей вносится соответствующая запись, подтверждаемая подписью инструктирующего.

3.7. Внеплановый противопожарный инструктаж в ДОО проводится:

- при введении в действие новых или внесении изменений в нормативные правовые акты РФ, нормативные документы по пожарной безопасности, содержащие требования пожарной безопасности, применимые для ДС;
- при замене или модернизации оборудования, а также изменении других факторов, влияющих на противопожарное состояние объектов защиты;
- при нарушении лицами, осуществляющими трудовую деятельность в ДС обязательных требований пожарной безопасности, которые могли привести или привели к пожару;
- в случае перерыва в осуществлении трудовой деятельности более чем на 60 календарных дней перед началом осуществления трудовой деятельности в ДС;
- по решению заведующего ДС или назначенного им лица.

Объем и содержание инструктажа определяется в каждом конкретном случае в зависимости от причин и обстоятельств, вызвавших необходимость его проведения.

О проведении противопожарного инструктажа лиц, осуществляющих трудовую деятельность в ДС, при удовлетворительных результатах проверки знаний и умений должностным лицом, проводившим проверку знаний и умений, производится запись в журнале учета противопожарных инструктажей.

Лица, показавшие неудовлетворительные результаты проверки знаний и умений по итогам проведения противопожарных инструктажей, к осуществлению трудовой деятельности не допускаются.

В этом случае в журнал учета противопожарных инструктажей вносится соответствующая запись, подтверждаемая подписью инструктирующего.

3.8. Целевой противопожарный инструктаж проводится в следующих случаях:

- перед выполнением огневых работ по наряду-допуску;
- при проведении массовых мероприятий с участием детей;
- перед выполнением временных пожароопасных работ;
- при выполнении работ, не связанных с основными должностными обязанностями, но имеющих пожароопасный характер.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ И ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

4.1. Ответственным за организацию противопожарного инструктажа является заведующий ДС или назначенное им лицо, прошедшее обучение мерам пожарной безопасности по дополнительным профессиональным программам в области пожарной безопасности, либо имеющими среднее профессиональное и (или) высшее образование по специальности «Пожарная безопасность» или направлению подготовки «Техносферная безопасность» по профилю «Пожарная безопасность».

4.2. Противопожарные инструктажи проводятся индивидуально или с группой лиц, осуществляющих аналогичную трудовую деятельность.

4.3. Повторный противопожарный инструктаж допускается проводить в иных помещениях (учебных классах, кабинетах), а также на территории с лицами, осуществляющими трудовую деятельность в ДС, если их трудовые функции не предусматривают работу в зданиях, сооружениях и помещениях складского назначения.

4.5. Практическая часть противопожарных инструктажей может быть совмещена с практической тренировкой по эвакуации лиц, осуществляющих свою деятельность в ДС, а также посетителей, других лиц, находящихся в здании, сооружении.

4.6. Проведение противопожарных инструктажей завершается проверкой знаний и умений.

4.7. Перечень контрольных вопросов (тестов) для проверки знаний работников ДС, разрабатывается заведующим ДС или работниками, ответственными за пожарную безопасность.

4.8. Проверка знаний и умений лиц может осуществляется с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

4.9. О проведении противопожарного инструктажа лиц, осуществляющих трудовую деятельность в ДС, при удовлетворительных результатах проверки знаний и умений должностным лицом, проводившим проверку знаний и умений, производится запись в журнале учета противопожарных инструктажей.

4.10. Лица, показавшие неудовлетворительные результаты проверки знаний и умений по итогам проведения противопожарных инструктажей, к осуществлению трудовой деятельности в ДС не допускаются. В этом случае в журнал учета противопожарных инструктажей вносится соответствующая запись, подтверждаемая подписью инструктирующего.

4.11. При оформлении наряда-допуска на выполнение огневых работ запись в журнале учета противопожарных инструктажей не производится.

4.12. Контроль за своевременным проведением проверки знаний требований пожарной безопасности работников осуществляется заведующим ДС.

5. ЭЛЕКТРОННОЕ ОБУЧЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСИ

5.1. В целях повышения эффективности обучения допускается проведение проверки знаний требованиям, предусмотренным теоретической частью программ противопожарного инструктажа с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

5.2. Применение указанных форм обучения осуществляется в соответствии с требованиями, установленными Приказом МЧС России от 16 декабря 2024 г. № 1120, а также иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в области образования и пожарной безопасности.

5.3. Электронное обучение и дистанционные образовательные технологии могут реализовываться посредством:

- онлайн-платформ, обеспечивающих доступ к учебным материалам и средствам контроля знаний;
- вебинаров и видеоконференций;
- интерактивных обучающих программ и модулей;

- тестирования с автоматической проверкой результатов.

5.4. По завершении дистанционного обучения проводится проверка знаний и умений обучаемых лиц, соответствующая требованиям теоретической части программ противопожарного инструктажа.

5.6. Проверка может осуществляться в форме тестирования, собеседования или иного вида контроля, обеспечивающего объективную оценку усвоения материала.

5.7. Формы обучения фиксируются в журнале учета противопожарных инструктажей. Допускается ведение журнала в электронном виде.

5.8. При проведении инструктажа дистанционно используется электронная подпись простого или усиленного типа в соответствии с требованиями Федерального закона №63-ФЗ.

6. ОБУЧЕНИЕ МЕРАМ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ ЛИЦ, НАХОДЯЩИХСЯ НА ТЕРРИТОРИИ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. В целях обеспечения пожарной безопасности на территории Детского сада № 595, а также в соответствии с требованиями Приказа МЧС России от 16 декабря 2024 г. № 1120, обучение мерам пожарной безопасности проводится не только для работников учреждения, но и для иных категорий лиц, временно или постоянно осуществляющих трудовую деятельность, включая:

6.2. Работники подрядных организаций:

Работники организаций, выполняющих работы или оказывающих услуги на территории ДС по договору (в том числе строительные, ремонтные, технические и иные работы), проходят целевой противопожарный инструктаж до начала выполнения работ. Инструктаж проводит назначенное ответственное лицо учреждения. Отметка о проведении инструктажа вносится в журнал установленной формы.

6.3. Командированные и прикомандированные лица:

Лица, временно направленные в учреждение для выполнения служебных обязанностей (по договору, приказу или иному документу), проходят вводный противопожарный инструктаж и при необходимости — первичный инструктаж на рабочем месте. Инструктаж проводится в объёме, соответствующем характеру выполняемых работ и уровню пожарной опасности.

6.4. Лица, проходящие практическую подготовку или стажировку:

Студенты, учащиеся и иные лица, проходящие производственную практику, стажировку или другие формы подготовки на базе учреждения, обязаны пройти вводный и первичный противопожарный инструктаж. Ответственность за организацию и проведение инструктажа несёт сотрудник, назначенный руководителем учреждения.

6.5. Лица, охраняющие объект и (или) имущество учреждения:

Работники охраны, а также лица, привлекаемые к охране территории, имущества и иных объектов учреждения, проходят дополнительное профессиональное обучение мерам пожарной безопасности или инструктаж в объёме, установленном для лиц, обеспечивающих противопожарную безопасность. Вид обучения определяется в зависимости от характера выполняемых ими обязанностей.

7. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВОЗМОЖНОСТИ ПРОВЕРКИ ДОКУМЕНТОВ ДОЛЖНОСТНЫМИ ЛИЦАМИ ОРГАНОВ ГОСУДАРСТВЕННОГО ПОЖАРНОГО НАДЗОРА

7.1. В целях соблюдения требований законодательства РФ в области пожарной безопасности, ДС обеспечивает возможность предоставления для проверки должностным лицам органов государственного пожарного надзора следующих документов:

- журналы учета проведения противопожарных инструктажей;
- программы противопожарных инструктажей;
- сведения и документы, подтверждающие образование, квалификацию или обучение лиц, на которых возложена трудовая функция по проведению противопожарных инструктажей.

7.2. Указанные документы предъявляются по запросу должностных лиц при проведении мероприятий по федеральному государственному пожарному надзору в соответствии с установленным порядком.

7.3. Ответственным за организацию и предоставление документов является заведующий учреждением либо уполномоченное лицо, назначенное приказом руководителя.

7.4. Документы хранятся в доступном для проверки месте и должны быть актуальными, прошитыми (при необходимости) и оформленными в соответствии с действующими нормативными правовыми

актами.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящее Положение о проведении инструктажей с работниками и воспитанниками является локальным нормативным актом ДС и утверждается распоряжением заведующего ДС.

8.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.6.1. настоящего Положения.

8.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 595079120666552259363833422548667397541845386446

Владелец Данилкина Елена Анатольевна

Действителен С 19.08.2024 по 19.08.2025